ACTA No. Noviembre de 2024.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.		
CIUDAD Y FECHA: Sogamoso, Noviembre de 2024	**HORA INICIO:** **7:30 am**	**HORA FIN:** 8: 30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Centro Minero	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Sogamoso, vereda Morca Sena centro Minero.**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Revisar cumplimiento obligación 7.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Comunicar desde la coordinación académica la supervisión de contratos y el instructor realizar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Realizada la reunión entre la instructora RUDY VIVIAN BECERRA ABRIL_ y la coordinadora académica Fredy Uriel Chaparro en el mes de Noviembre de 2024, se determina que a la fecha no se solicitó apoyo a procesos de compras de bienes y servicios.		
CONCLUSIONES		
Se debe estar atento cuando sea solicitado apoyo técnico para los diferentes procesos de compras de viene y servicios requeridos por el centro de formacion		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Fredy Uriel Chaparro	Coordinadora Académica	
Rudy Vivian Becerra Abril	Instructor	